Регистриране на технически паспорт **на строеж**

Процедурата е регламентирана от:
ЗАКОН за устройство на територията - чл. 176а, ал. 5 във връзка с чл. 148, ал. 3, т. 1, чл. 215
НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите

Цел на производството

Технически паспорт на строеж се издава след като бъде завършен обекта или след неговата реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство. Компетентните органи (кмет на община, министъра на регионалното развитие и благоустройството или областните управители) поддържат архив на издадените технически паспорти и ги публикуват в Единния публичен регистър по устройство на територията (чл. 176а, ал. 5 от ЗУТ).

В съдържанието на паспорта се включват данни за (чл. 176а, ал. 2 и 3 от ЗУТ):

- сроковете за извършване на основните и текущите ремонти на строежа и за всички издадени сертификати, които се отнасят за него;
- всички извършени реконструкции, основни ремонти и преустройства, съответствието на характеристиките на строежа със законовите изисквания и документи и необходимите мерки за тяхното подобряване.

Техническият паспорт на строежа се съставя в два оригинални екземпляра - по един за възложителя и за органа, издал разрешението за строеж. В Областните администрации се поддържа архив и регистър на издадените технически паспорти.

Техническият паспорт е част от строителните книжа на строежа.

Вътрешен ход на производството

Производството започва след като бъде завършен обекта или след неговата реконструкция, основно обновяване, основен ремонт или преустройство. Инициативата е на заявителя - собственик на имота, лице, на което е учредено право на строеж в чужд имот, и лице, което има право да строи в чужд имот по силата на закон, който подава заявление до съответния областен управител по местонахождение на имота.

Необходими документи

До съответния областен управител се подават следните документи:

1. Заявление за регистриране на технически паспорт на строеж;
2. Документ, доказващ, че възложителят притежава право на собственост върху имота или ако има учредено право на строеж в чужд имот по силата на договор или закон, съответно представя документ, удостоверяващ това право;
3. Технически паспорт на строежа на хартиен носител в необходимия брой екземпляри съгласно чл. 176а, ал. 4 от ЗУТ;
4. Технически паспорт на оптичен носител;
5. Нотариално заверено пълномощно – когато заявлението не се подава от възложителя;

Екземпляр от регистрирания технически паспорт се изпраща до всяка от засегнатите общини, като възложителят предоставя заверено копие и на Агенцията по геодезия, картография и кадастър.

Такси

Не се дължат такси по това производство.

Срок за изпълнение

Според разпоредбите на чл. 16, ал. 2 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. в 7-дневен срок от представяне на техническия паспорт на строежа, областният управител е длъжен да го впише в своя регистър.

Обжалване

Отказ се дава с мотивирана заповед, която подлежи на обжалване по реда на чл. 215 ЗУТ в 14-дневен срок от съобщаването. Жалбата се подава чрез органа, чийто акт се обжалва.

Съдебното производство се провежда по реда на глава XIII от Административнопроцесуалния кодекс, като делата по този Кодекс са двуинстанционни. Делата по оспорване на акта (отказът) се разглеждат от административния съд по постоянен адрес или седалището на посочения в акта адресат, съответно адресати. Когато посоченият в акта адресат има постоянен адрес или седалище в чужбина, споровете се разглеждат от Административния съд – град София. В случай че посочените в акта адресати са повече от един и са с различен постоянен адрес или седалище, но в рамките на един съдебен район, делото се разглежда от административния съд в района на териториалната структура на администрацията на органа, издал акта. Във всички останали случаи делата се разглеждат от административния съд, в района на който е седалището на органа (чл. 133, ал. 1 и 2 от АПК).